

נספח א' - בקשה לניצול תקציב קשרי מדע – עמיתי הוראה

אל: ועדת ההשתלמויות	
<p>הריני מבקש/ת לקבל אישור עקרוני מראש על נסיעה לפעילות אקדמית ולנצל סך משוער של _____ דולר/ש"ח מכספי קשרי המדע למטרת (נא לפרט הנושא ומקום הכנס/השתלמות וכמו כן לצרף אישורים והזמנות במידת האפשר):</p> <p style="text-align: right;">לאחר קיום הפעילות האקדמית:</p> <p>הריני מבקש/ת לנצל סך של _____ דולר/ש"ח מכספי קשרי המדע למטרת (נא לפרט הנושא ומקום הכנס/השתלמות וכמו כן לצרף אישורים והזמנות במידת האפשר):</p>	
יעד הנסיעה/הכנס/ההשתלמות	תאריכים
	מ- עד-
הנני מצהיר כי קבלתי / לא קבלתי סיוע נוסף לפעילות אקדמית זו. במידה וכן, נא לפרט סכום ומקור הסיוע	
מקור הסיוע	סכום

שם	ת.ז.	מועסק/ת כעמית הוראה בסמסטר א' / ב' / קיץ/שנתי	חוג	חתימה	טלפון וכתובת דואר אלקטרוני

המלצת ראש החוג / היחידה האקדמית / דיקן הפקולטה			
שם ראש החוג:	חתימת ראש החוג:	תאריך:	
שם הדיקן:	חתימת הדיקן:	תאריך:	

ועדת ההשתלמויות במוסד:	
בישיבה מס' _____ לשנה"ל _____ מיום _____	הוחלט לאשר מראש ובאופן עקרוני סיוע משוער בסך _____.
הוחלט לא לאשר.	
לאחר תום הפעילות האדמית ובהתאם לדיווח מפורט שיועבר לרמ"ד כספים ותשלומים באגף תקציבים ובקרה ובצירוף האישור העקרוני, אושר סך _____ מתקציב קשרי המדע במוסד סעיף תקציבי _____.	
ראש ועדת ההשתלמויות במוסד	תאריך